

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 17.10.2023 № 150

посёлок 1-го отделения

совхоза «Масловский»

Об утверждении Перечня услуг, которые являются

необходимыми и обязательными для предоставления

администрацией Никольского сельского поселения

Новоусманского муниципального района Воронежской

области муниципальных услуг и предоставляются

организациями, участвующими в предоставлении

муниципальных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,  Совет народных депутатов Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, согласно приложению.

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в официальном периодическом печатном средстве массовой информации Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» и на официальном сайте администрации Никольского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://nikolskoe-novousmanskij-r20.gosweb.gosuslugi.ru/>.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Никольского сельского поселения

Новоусманского муниципального

района Воронежской области Мильгунова И.В.

Приложение

к решению Совета народных депутатов

Никольского сельского поселения

Новоусманского муниципального района

Воронежской области

от 17.10.2023 № 150

**Перечень**

**услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг**

1. Получение документов, подтверждающих размер доходов заявителя, членов его семьи, полученных в течение учетного периода (справки о доходах физических лиц по формам 2, 3, 4 НДФЛ, налоговые декларации о доходах, полученные за учетный период, иные документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его семьи, полученные за указанный период).
2. Проведение оценки стоимости имущества.
3. Получение документов, подтверждающих право на внеочередное предоставление жилого помещения по договору социального найма.
4. Выдача документов, подтверждающих оплату государственной пошлины.
5. Изготовление технического паспорта на жилое (нежилое) помещение.
6. Изготовление кадастрового паспорта объекта недвижимости (здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения, земельного участка).
7. Изготовление кадастровой выписки о земельном участке.
8. Изготовление кадастрового плана территории.
9. Проведение кадастровых работ.
10. Выдача плана нежилого помещения с его техническим описанием.
11. Выдача поэтажного плана дома, в котором находится жилое (нежилое) помещение.
12. Изготовление проекта переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения.
13. Изготовление проектной документации на строительство (капитальный ремонт, реконструкцию) объектов капитального строительства в соответствии с градостроительным законодательством Российской Федерации, а также отдельных разделов (частей) такой проектной документации.
14. Изготовление проекта планировки территории и проекта межевания территории.
15. Проведение государственной экспертизы проектной документации.
16. Составление плана посадки новых зеленых насаждений.
17. Выдача заключения проектно-изыскательской организации по результатам обследования ограждающих и несущих конструкций жилого помещения.
18. Изготовление эскиза проекта наружной рекламы, рекламной конструкции.
19. Изготовление проектной документации на размещаемую наружную рекламу, рекламную конструкцию.
20. Получение технических условий на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения для объектов реконструкции (при наличии) и строительства.
21. Получение документов, в которых содержаться сведения о прежнем адресе объекта недвижимости ( договор застройки, справка ГУП ТИ УН по ЯО, выписка из архива).

22. Проведение экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, в том числе проекты организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, проекты реконструкции зеленых насаждений с дендропланом.

23. Подготовка документов о понесенных затратах на выполненное компенсационное озеленение, подтвержденных сметными расчетами.

24. санитарно-гигиеническая экспертиза (исследование, обследование) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия человека.