****

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОУСМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.03.2023 № 50

посёлок 1-го отделения

совхоза "Масловский"

Об утверждении Положения о порядке

работы системы «Телефон доверия» по

фактам коррупционной направленности

 В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Закона Воронежской области от 12.05.2009 № 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», администрация Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

 1. Утвердить Положение о порядке работы системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, согласно приложению.

 2. Признать утратившим силу постановление администрации Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области от 14.02.2018 № 21 «Об утверждении Положения о порядке работы системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности».

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в официальном периодическом печатном средстве массовой информации Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района Воронежской области» и на официальном сайте администрации Никольского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Никольского сельского поселения

Новоусманского муниципального района

Воронежской области И.В.Мильгунова

Приложение

 к постановлению администрации

 Новоусманского муниципального

 района от 02.03.2023 № 50

Положение

о порядке работы системы «Телефон доверия»

по фактам коррупционной направленности

1. Общие положения

 1.1.Настоящее Положение устанавливает порядок работы системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района (далее -Телефон доверия).

 1.2.Телефон доверия устанавливается в кабинете у инспектора администрации Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района (далее специалист администрации) и представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность обращаться по телефону с заявлениями о фактах коррупции.

2. Цели работы Телефона доверия

 Телефон доверия создан в целях:

 2.1. Вовлечение граждан в реализацию антикоррупционной политики;

 2.2. Формирования нетерпимости к коррупционным проявлениям;

 2.3. Создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

 2.4.Содействия принятию мер, направленных на эффективное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией.

3. Основные задачи

 Основными задачами работы Телефона доверия являются:

 3.1. Обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения заявлений граждан и организаций, поступивших по Телефону доверия;

 3.2. Обработка и направление заявлений, поступивших по Телефону доверия, главе Новоусманского муниципального района для рассмотрения и принятия решения;

 3.3. Анализ обращений и заявлений граждан и организаций, поступивших по Телефону доверия, их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

4. Порядок организации работы Телефона доверия

 4.1.Информация о функционировании и режиме работы Телефона доверия доводится до сведения граждан и организаций посредством размещения в средствах массовой информации Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района, на информационных стендах и официальном сайте администрации Новоусманского муниципального района.

 4.2.Прием заявлений граждан и организаций по Телефону доверия осуществляется по вторникам с 09 ч. 00 мин. до 12 ч. 00 мин, по телефону 8(47341) 5-14-38.

 4.3. Прием, учет и предварительную обработку поступающих на Телефон доверия сведений осуществляет специалист администрации.

 4.4. При ответе на телефонные звонки, принимающее звонок лицо обязано:

 - назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;

 - сообщить позвонившему, что Телефон доверия работает исключительно для информирования руководства о фактах коррупции, с которыми граждане и организации сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами Никольского сельского поселения Новоусманского муниципального района;

 - сообщить гражданину (представителю организации), что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется;

 - предложить гражданину (представителю организации) назвать свои фамилию, имя, отчество (для организации - организационно-правовую форму и наименование), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

 - предложить гражданину (представителю организации) изложить суть сообщения.

 В случаях, если сообщение гражданина (представителя организации) не содержит информацию о фактах коррупции, позвонившему необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться по сути содержащихся в его обращении сведений.

 4.5. Сообщения, поступающие по Телефону доверия, подлежат обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления и вносятся в журнал регистрации обращений граждан и организаций по фактам коррупционной направленности с указанием времени приема и краткого изложения сути обращения.

 4.6. По мере поступления сообщений о фактах коррупции специалист администрации готовит информационное письмо и направляет его не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, главе администрации Новоусманского муниципального района для принятия решения.

 4.7. Поступившие сообщения о фактах коррупции рассматриваются в порядке и в сроки, установленные законодательством об обращениях граждан.

 4.8. При наличии в поступившем сообщении сведений о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

 4.9. Служащие, работающие с информацией, полученной по Телефону доверия, несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с действующим законодательством.

 4.10. Заявления, поступившие от граждан (организаций) по «Телефону доверия», подлежат хранению в течении трех лет.